

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Берёзовская средняя общеобразовательная школа»
663845 Красноярский край, Нижнеингашский район, п. Канифольный,
ул. Школьная, д. 38, тел. 8(391) 713- 24-73, email: bersosh@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ «Берёзовская СОШ»

М.С.Ясева

Приказ № 27/13 от 20 марта 2023г.

Порядок эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в МБОУ «Берёзовская СОШ» в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта

1. Общие положения

1.1. Порядок эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в МБОУ «Берёзовская СОШ», в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и паспорта безопасности этих объектов».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к эвакуационным действиям работников, обучающихся и иных лиц при получении ими информации об угрозе совершения террористических актов и угроз различного характера

1.3. Порядок не распространяется на организацию и проведение эвакуации обучающихся, работников и иных лиц, находящихся в образовательной организации, при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации, не связанной с угрозой совершения террористического акта.

2. Эвакуация в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта

2.1. Общее руководство эвакуацией работников, обучающихся и иных лиц при угрозе совершения террористического акта осуществляет руководитель образовательной организации и должностное лицо, назначенное ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности в образовательной организации.

2.2. Действия в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта:

2.2.1. Руководитель МБОУ «Берёзовская СОШ»:

- незамедлительно сообщает в ОМВД России по Нижнеингашскому району по номеру тел.: 8(39171)33-3-11 и в единую дежурную диспетчерскую службу администрации района по номеру тел.: 8(39171)22-8-68 или 112 информацию об угрозе совершения террористического акта на территории образовательной организации по номеру ;

-организует посредством системы оповещения, с участием административного персонала образовательной организации информирование других работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на территории Ш об угрозе совершения террористического акта;

-до прибытия специальных служб обеспечивает осмотр здания (помещений), прилегающих территорий с целью обнаружения взрывчатых и других запрещенных предметов, а также посторонних лиц. Организует удаление всех лиц от места обнаружения подозрительных предметов и его охрану;

-с учетом сложившейся обстановки принимает решение об организации эвакуации, определяет наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону либо к транспортным средствам, задействованным для эвакуации, в кратчайший срок, организует выведение по ним работников, обучающихся (воспитанников) и иных лиц, находящихся на территории образовательной организации;

-устанавливает постоянный контроль за организацией эвакуации, обеспечивает поддержание связи с ОМВД по Нижнеингашскому району.

2.4.1. Педагогические работники обязаны:

-приостановить воспитательно-образовательный процесс;

-перевести мобильный телефон в беззвучный режим;

-исключить условия, способствующие возникновению паники, успокоить обучающихся (по необходимости);

-с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок, организованно вывести по ним обучающихся

-при выходе из здания строго соблюдать меры безопасности, следовать в ближайший пункт временного размещения либо к транспортным средствам, задействованным для эвакуации;

-в пункте временного размещения проверить наличие обучающихся, по специально подготовленным спискам;

-доложить должностному лицу, назначенному ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации, о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия;

-обеспечить обогрев обучающихся, любыми имеющимися средствами (в холодное время);

-сообщить родителям (законным представителям) обучающихся, об эвакуации их ребенка, месте его нахождения и способах передачи им ребенка;

-далее действовать по указанию руководителя образовательной организации или лица, его замещающего. Педагогические работники не должны оставлять обучающихся (воспитанников) без присмотра с момента получения информации о террористической угрозы и до ее ликвидации.

2.4.2. Работники образовательных организаций и лица, находящиеся в образовательной организации (за исключением педагогических работников), обязаны:

-приостановить выполнение трудовых функций;

-перевести мобильный телефон в беззвучный режим;

-с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок, и двигаться по направлению к ним;

-оказывать помощь в эвакуации обучающихся, иных работников образовательной организации и лиц, находящихся в помещении;

-при выходе из здания следовать в ближайший пункт временного размещения либо к транспортным средствам, задействованным для эвакуации;

-после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;

-действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника образовательной организации;

-действия работников образовательной организации в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности обучающихся, их эвакуацию, спасение.

2.4.3. Обучающиеся обязаны:

-перевести мобильный телефон в беззвучный режим;

-выполнять все указания педагогического работника или иного работника образовательной организации, руководящего эвакуацией;

-эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает только педагогический или иной работник образовательной организации;

-безупречно исполнять команды ответственного за эвакуацию, передвигаться с соблюдением тишины и дисциплины, не создавая препятствий для других учащихся;

-по прибытии в пункт временного размещения находиться рядом с педагогическим работником или работником образовательной организации, ответственным за эвакуацию;

-по прибытию родителя или иного законного представителя перейти под их надзор, предварительно уведомив ответственного за эвакуацию.

3. По окончании эвакуационных мероприятий руководитель образовательной организации:

3.1. Обеспечивает дополнительный осмотр здания (помещений), прилегающих территории с целью обнаружения взрывчатых и других запрещенных предметов, а также посторонних лиц, принимает меры к возобновлению учебного процесса.

3.2. Принимает меры к поименной сверке учащихся и персонала, выяснению места их нахождения.

3.3. Организует дополнительный инструктаж дежурных, сторожевого и обеспечивающего пропускной режим состава, усиливает с их участием наблюдение как в помещении, так и на прилегающих к зданию территориях.

3.4. Обеспечивает доклад об окончании эвакуационных мероприятий в ОМВД и единую дежурную диспетчерскую службу администрации района.